



ประกาศ สถาบันแห่งชาติเพื่อการพัฒนาเด็กและครอบครัว  
มหาวิทยาลัยมหิดล

เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินค่าตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ

พ.ศ. 2543

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินค่าตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ในการจัดฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ของสถาบันแห่งชาติเพื่อการพัฒนาเด็กและครอบครัว มหาวิทยาลัยมหิดล อาศัยอำนาจตามข้อ 31 และข้อ 32 แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินรายได้ มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2535 ผู้อำนวยการสถาบันแห่งชาติเพื่อการพัฒนาเด็กและครอบครัว โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารสถาบันแห่งชาติเพื่อการพัฒนาเด็กและครอบครัว จึงกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินค่าตอบแทนไว้ดังนี้

- 1. ให้จ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ดังนี้
  - 1.1 เจ้าหน้าที่ทำความสะอาด ในอัตราคนละไม่เกิน 300.- บาท ต่อวัน
  - 1.2 เจ้าหน้าที่ขนย้ายสิ่งของและอุปกรณ์ต่างๆ ในอัตราคนละไม่เกิน 300.- บาท ต่อวัน

2. การจ่ายเงินค่าตอบแทนตามประกาศนี้ ให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้ของสถาบันแห่งชาติเพื่อการพัฒนาเด็กและครอบครัว ตามระเบียบมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2535

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2543 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 20 มกราคม พ.ศ. 2543

(รองศาสตราจารย์นิตยา คชภักดี)

ผู้อำนวยการสถาบันแห่งชาติเพื่อการพัฒนาเด็กและครอบครัว  
มหาวิทยาลัยมหิดล